



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«Ботлихский район»  
ПРИКАЗ**

от «12» 07 2021 г.

№ 77

с.Ботлих

**Об утверждении плана работы Управления образования администрации  
МР «Ботлихский район» на 2021-2022 учебный год**

В соответствии с основными направлениями деятельности и задачами Управления образования администрации МР «Ботлихский район» на 2021/22 учебный год, а также руководствуясь Положением об Управлении образования администрации МР «Ботлихский район»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план работы Управления образования администрации МР «Ботлихский район» на 2021/22 учебный год (приложение 1) .
2. Заместителю начальника Управления образования администрации МР «Ботлихский район» (Сулеймановой Д.И.) довести план работы Управления образования администрации МР «Ботлихский район» на 2021/22 учебный год до сведения руководителей муниципальных учреждений.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник управления образования**

**АМР «Ботлихский район»**

**Г.М.Измаилов.**

**ПЛАН  
РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОТЛИХСКИЙ РАЙОН»  
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1.****1.1. Основные задачи деятельности управления образования в 2021-2022 году**

- Реализация национальных проектов в сфере образования Ботлихского района.
- Обеспечение государственных гарантий доступности и равных для всех граждан возможностей получения качественного образования, в том числе внедрение и реализация федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного и общего образования.
- Повышение профессиональной компетентности работников образовательных учреждений района, в том числе подготовка к введению профессиональных стандартов.
- Развитие воспитательного потенциала муниципальной системы образования, дополнительного образования детей, выявление и поддержка талантливых и одаренных детей.
- Совершенствование муниципальной системы оценки качества образования.
- Расширение экономической самостоятельности и открытости деятельности образовательных учреждений.
- Формирование современной информационно-технологической среды, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение условий их безопасного комфортного пребывания в образовательных учреждениях.

**1.2. Реализуемые программы**

1.	Государственная программа РФ «Развитие образования» на 2018-2025 годы
2.	Государственная программа РФ «Доступная среда» на 2011-2025 годы
3.	Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»
4.	Национальный проект «Образование»,
5.	Региональные проекты национального проекта «Образование» «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего», «Социальная активность»
6.	Государственная программа РД «Развитие образования в Республике Дагестан»
7	П лан мероприятий МР «Ботлихский район» по реализации Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 – 2023 годы в Республике Дагестан.

--	--

## 2. Государственное общественное управление системой образования.

### 2.1. Вопросы, выносимые на рассмотрение Администрации МР «Ботлихский район»

№ п/п	Содержание вопроса	Сроки	Исполнитель	Отметка о выполнении
1.	О проведении Дня знаний. Направление представителей Администрации в общеобразовательные организации на торжественные линейки, посвященные Дню знаний	Август 2021 г.	Измаилов Г.М.	
2.	О мероприятиях по подготовке образовательных организаций к отопительному сезону 2021-2022 учебному году.	Октябрь 2021г.	Манапов М.	
3.	О закреплении территорий за общеобразовательными учреждениями	Январь, 2022 г.	Сулейманова Д.И.	
4.	О закреплении территорий за дошкольными образовательными учреждениями	Январь, 2022 г.	Сулейманова Д.И.	
5.	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей Ботлихского района в 2022 году	По мере необходимости	Гаджиева С.Х.	
6.	О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ботлихского района в 2022 году	Февраль 2022 г.	Сулейманова Д.И.	
7.	О подготовке образовательных организаций к новому 2022-2023 учебному году	Апрель 2022 г.	Измаилов Г.М.	
8.	О подготовке образовательных учреждений к отопительному сезону в 2022-2023 г.г.	Апрель, 2022 г.	Манапов М.	
9.	О проведении районного праздника «Последний звонок» О направлении представителей Администрации в общеобразовательные организации на торжественные мероприятия, посвященные празднику Последнего звонка	Май 2022 г.	Измаилов Г.М.	
10	Участие обучающихся 10-х классов в 5-ти дневных учебных сборах на базе Военного комиссариата Ботлихского и Ахвахского районов в Ботлихе	Май-июнь 2022 г.	Абдулмажидов Ш.З.	
11	Об итогах приемки и готовности образовательных учреждений к новому 2022-2023 учебному году	Август 2022 г.	Измаилов Г.М.	
12	Об утверждении Уставов образовательных организаций, внесении в них изменений и дополнений	По мере необходимости	Шапиева П.И.	

13	О внесении изменений и дополнений в Административные регламенты по оказанию муниципальных услуг в области образования	По мере необходимости	Сулейманова Д.И.	
14	Работа по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции	По мере необходимости	Сулейманова Д.И.	
15	Подготовка документов по вопросам охраны прав несовершеннолетних	Постоянно	Шапиева Э.И.	

## 2.2. Вопросы, выносимые на заседания Совета руководителей по вопросам образования

	Наименование		Отметка о выполнении
<b>Ноябрь 2021 г.</b>			
1	О проведении олимпиадного движения в районе в 2021-2022 учебном году.	Сулейманова Д.И., Шапиева Э.И.	
2	Организация предпрофильной подготовки и профильного обучения. Функционирование профильных классов	Гаджиева С.Х.	
3	Результаты работы образовательных центров Точки роста	Шапиева Э.И.	
<b>Март 2022 г.</b>			
1	Анализ состояния питания обучающихся в общеобразовательных организациях района	Сулейманова Д.И.	
2.	Об участии в региональных проектах национального проекта «Образование»	Сулейманова Д.И. Шапиева Э.И.	
<b>Май 2022 г.</b>			
1	О мероприятиях по подготовке образовательных организаций к новому 2022-2023 учебному году	Измаилов Г.М.	
2	Собеседование с руководителями ОУ по вопросам организации летнего отдыха, подготовке к учебному году	Гаджиева С.Х.	
<b>Август 2022 г.</b>			
1	Итоги работы муниципальной комиссии по приемке МОО к новому учебному году	Измаилов Г.М.	
2	О награждении педагогических и руководящих работников государственными и отраслевыми наградами в 2022-2023 учебном году	Измаилов Г.М.	

## 2.3. Вопросы, обсуждаемые на Совете Управления

№ п/п	Содержание	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Сентябрь 2021г.</b>			
1	Мероприятия по реализации Плана (дорожной карты) первоочередных действий по созданию и функционированию Центров образования «Точка роста» на 2021 год.	Шапиева Э.И.	
2	Исполнение Дорожной карты по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	Шапиева Э.И., главные специалисты	
<b>Октябрь 2021 г.</b>			
1	О праздновании дня Учителя	Измаилов Г.М.	
<b>Декабрь 2021 г.</b>			
1	О проведении районного конкурса педагогического мастерства «Учитель года- 2022»	Шапиева Э.И.	
<b>Февраль 2022 г.</b>			
1.	Об итогах реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования Ботлихского района	Сулейманова Д.И.	
<b>Март 2022 г.</b>			
1	О подготовке к районному конкурсу «Ученик года-2022г.»	ИМЦ	
<b>Апрель 2022г.</b>			
1	О готовности общеобразовательных организаций района к проведению ГИА выпускников 9,11 классов.	Сулейманова Д.И.	
2	О подготовке к координационному совету по отдыху и оздоровлению детей.	Гаджиева С.Х.	
<b>Май 2022 г.</b>			
1	Анализ работы Управления образования за 2022-2023 учебный год.	Специалисты Управления образования Методисты ИМЦ	
<b>Июнь 2022 г.</b>			
1	О подготовке к районному выпускному обучающихся ОО района	Шапиева Э.И.	
2	О подготовке к августовской педагогической конференции	Сулейманова Д.И.	
<b>Август 2022 г.</b>			
1	Обсуждение плана работы Управления образования на 2022-2023 учебный год	Специалисты Управления образования	

		Методисты ИМЦ	
2	Антитеррористическая защищенность образовательных организаций	Абдулмажидов Ш.З.	

#### 2.4. Деятельность районных, межведомственных советов и комиссий

№ п/п	Совет, комиссия	Регламент работы	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Совет руководителей по вопросам образования	В течение года	Сулейманова Д.И.	
2.	Совет Управления	В течение года	Сулейманова Д.И.	
3.	Методический совет	По плану	Шапиева Э.И.	
4.	Совет молодых педагогов	По плану	Шапиева Э.И.	
5.	Координационный Совет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.	В течение года	Гаджиева С.Х.	
6.	Межведомственная комиссия по приемке учреждений образования к новому учебному году.	Апрель- сентябрь	Измаилов Г.М.	
7.	Комиссия по делам несовершеннолетних	В течение года	Шапиева Э.И.	
8.	Комиссия по проведению оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации на территории Ботлихского района	По мере необходимости	Сулейманова Д.И.	

#### 2.5. Конференции

№ п/п	Конференция	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Районная педагогическая конференция	Август 2021 г.	Измаилов Г.М.	

### 3. Работа с кадрами муниципальной системы образования.

#### 3.1. Совещания руководителей дошкольных образовательных организаций

№ п/п	Вопросы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении

1	1.О подготовке ДОО к новому учебному году. 2.О работе системы АИС «Комплектование ДОУ» 3.Требования к безопасности образовательного процесса в ДОО.	Август	Османов М.А., Магомедова З.С. Заведующие МКДОУ	
2	1.Обеспечение пожарной безопасности в ДОО. 2.Вакцинация. Профилактика гриппа и ОРВИ в осеннее – зимний период в ДОО. 3.Типичные нарушения, выявленные при осуществлении ведомственного контроля за образовательной деятельностью в ДОО за 2020 – 2021 год.	Октябрь	Османов М.А., Магомедова З.С. Заведующие МКДОУ	
3	1.О подготовке и проведении новогодних праздников и зимних каникул. 2.Соблюдение противопожарных и антитеррористических мероприятий во время проведения новогодних праздников. 3. Безопасность и ребенок. Реализация национального проекта «Образование» в системе работы дошкольных образовательных организаций района	Декабрь.	Магомедова З.С. Заведующие МКДОУ	
4	1.Состояние системы дошкольного образования по итогам отчета № 85-К за 2021 год.  2. Организация питания в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования	Январь	Магомедова З.С. Заведующие МКДОУ	
5	1.Об обеспечении безопасного функционирования ДОО 2.Учет расследований случаев травматизма. 3.Типичные нарушения , выявленные при тематическом изучении в ДОО за 2021 год. 4.Контроль как функция управленческой деятельности в ДОО.	Март	Магомедова З.С. Заведующие МКДОУ	
6	1. Реализация ФГОС ДО.	Декабрь Февраль Апрель	Заведующие МКДОУ	
7	1.Концепция развития развивающей предметно – пространственной среды ДОУ. 2. Взаимодействие педагогического коллектива с родителями по вопросам образования ребенка, непосредственное вовлечение их в образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО.	Май 2021 г.	Магомедова З.С. . Заведующие	

### 3.2. Совещания руководителей общеобразовательных организаций

№ п/п	Вопросы	ответственный	Отметка о выполнении
<i>Сентябрь</i>			
1	Нормативно-правовые основы образования обучающихся с ОВЗ	Измаилов Г.М. Сулейманова Д.И.	
2	О порядке предоставления бесплатного питания обучающимся 1-4 классов, в том числе с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях		
3	О результатах комплексного анализа деятельности ОУ по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2022 году.		
4	Порядок технического обслуживания систем противопожарной защиты в зданиях образовательных организаций	Манапов М.М.	
<i>Ноябрь</i>			
1	Итоги государственной итоговой аттестации в 2021 году	Сулейманова Д.И., Главные специалисты	
2	Типичные нарушения, выявленные при осуществлении ведомственного контроля за образовательной деятельностью в отношении ОО за 2020-2021 учебный год		
<i>Декабрь</i>			
1	Об обеспечении безопасного функционирования школ и учреждений дополнительного образования в период проведения новогодних и рождественских праздников и каникул.	Измаилов Г.М.	
<i>Февраль</i>			
1	Об итогах ведомственного контроля (по результатам изучения деятельности _____)	Главные специалисты , ИМЦ	
2	Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году .		
<i>Март</i>			
1	Проведение профилактических мер по снижению травматизма в ОО (отчеты руководителей образовательных организаций)	Главные специалисты , ИМЦ	
2	О состоянии здоровья обучающихся в ОО района. Организация работы в образовательных организациях по сохранению и укреплению здоровья детей (		
<i>Апрель</i>			
1	О мероприятиях по подготовке образовательных организаций к новому 2022-2023 учебному году	Измаилов Г.М.	
2	Организация летнего отдыха оздоровления и занятости детей и подростков летом 2022 года.		

#### 4. Дошкольное образование

##### 4.1. Работа с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Повышение образования педагогических работников через курсы повышения квалификации			
1.1	Сбор информации для оформления заявки на курсы повышения квалификации педагогических работников ДИРО и другие учреждения на 2021-2022 г (по бюджету)	Сентябрь, 2021	Магомедова З.С.	
1.2	Учет прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками ДО	В течение года	Магомедова З.С.	

##### 4.2. Основные организационные и массовые мероприятия

№ п/п	Название мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
<i>Конкурсы для педагогов дошкольного образования:</i>				
1	Районный конкурс профессионального мастерства для воспитателей и педагогов «Воспитатель -2022 года»	По графику МОН РД	Магомедова З.С.	
<i>Конкурсы для дошкольных организаций:</i>				
1	Конкурсы для дошколят	Согласно приказу и графику МОН РД	Магомедова З.С.	
2	Районный праздник, посвященный Дню защиты детей	Июнь 2022	Магомедова З.С.	

### 4.3. Организационно-управленческая и информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Оказание консультативной помощи родителям по вопросам дошкольного образования	По мере необходимости	Магомедова З.С.	
2	Публикации в СМИ, размещение на сайте Управления образования информации о дошкольном образовании	В течение года	Магомедова З.С. Османов М.-З.А.	
3	Обновление банка педагогической информации района: -нормативно-правовой; основные направления развития образования; методическая работа; инновационно - экспериментальная деятельность в ОУ и др.	сентябрь	Магомедова З.С.	
4	Ознакомление педагогических работников с информацией о новых направлениях развития дошкольного образования, новых программах и учебно-методических комплексах в контексте введения ФГОС ДО	В течение года	Магомедова З.С.	
5	Прием отчетов руководителей ДОУ по форме 85-К.	По графику МОН РД	Магомедова З.С. Османов М.А.	
6	Анализ методической работы ДОУ за 2021/2022 у.г.	Май, 2022	Магомедова З.С.	
7	Утверждение списков на зачисление детей в ДОО	На 01.06. ежегодно	Османов М.-З.А.	
8	Комплектование дошкольных образовательных учреждений (выдача направлений)	Июнь – Сентябрь ежегодно	Османов М.-З.А.	
9	Сбор сведений для мониторинга численности детей в возрасте 3-7 лет	Ежемесячно	Магомедова З.С. Османов М.-З.А.	

## 5. Общее образование

- Начальное общее образование;
- Основное общее;
- Среднее общее

### 5.1. Работа с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Повышение образования педагогических работников	В течение года	Шапиева Э.И.	
2	Направление руководящих и педагогических работников организаций на курсы повышения квалификации, в том числе дистанционно в рамках федерального проекта «Новые возможности для каждого»	В течение года по заявкам	Шапиева Э.И.	
3	Учет прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками общеобразовательных организаций	В течение года	ИМЦ	
4	Организация работы районных методических объединений учителей <ul style="list-style-type: none"><li>• начальных классов</li><li>• русского языка и литературы</li><li>• иностранного языка</li><li>• истории и обществознания</li><li>• географии</li><li>• химии и биологии</li><li>• математики и информатики</li><li>• физики</li><li>• физической культуры</li><li>• искусства</li><li>• обж</li><li>• технологии</li><li>• курса ОРКСЭ</li><li>• школьных библиотекарей</li><li>• социальных педагогов</li></ul>	В течение года	ИМЦ	
8	Консультации для руководящих и педагогических работников	В течение года	Специалисты Управления образования, ИМЦ	

## 5.2. Основные организационные и массовые мероприятия

№ п/п	Название мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	День борьбы с терроризмом	Сентябрь 2021г.	ИМЦ	
2.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Сентябрь-октябрь 2021г.	Общеобразовательные учреждения	
3.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	Ноябрь-декабрь 2021г., февраль 2022г.	ИМЦ	
11.	Районный конкурс педагогического мастерства «Учитель года 2022»	Январь-март 2022г.	ИМЦ	
16.	Торжественное вручение аттестатов о среднем общем образовании	Июль 2022г.	УО, ОО	

## 5.3. Организационно-управленческая и информационно-аналитическая деятельность

№	Название мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Сбор информации по форме ФСН ОО-1	сентябрь 2021г.	Абдулмажидов Ш.З.	
2	Мониторинг обеспеченности учебной литературой ОО на 2020-2021 учебный год	Август 2021г.	Аппарат УО, ИМЦ	
3	Мониторинг продолжения образования выпускников общеобразовательных организаций	Сентябрь 2021 г.	Аппарат УО, ИМЦ	

4	Мониторинг численности детей-инвалидов и детей с ОВЗ в ОО	Ежеквартально	Абдулмажидов Ш.З.	
5	Мониторинг реализации профильного и предпрофильного обучения в ОУ района	Сентябрь 2021	Гаджиева С.Х	
6	Подготовка приказа о назначении ответственного за подготовку и проведение ГИА в 2022 г.	октябрь 2021 г.	Сулейманова Д.И.	
7	Сбор информации по форме 1-НД	октябрь 2021г.	Абдулмажидов Ш.З. Шапиева Э.И.	
8	Участие в подготовке и проведении пробного сочинения (изложения) для выпускников 11 классов на территории Ботлихского района	октябрь 2021 г.	Сулейманова Д.И.	
9	Участие в подготовке и проведении итогового собеседования для выпускников 9-х классов на территории Ботлихского района	октябрь 2021 г.	Сулейманова Д.И.	
10	Прием заявок от общеобразовательных организаций на приобретение бланков аттестатов и медалей в 2021-2022 учебном году.	Апрель 2021 г.	Абдулмажидов Ш.З.	
11	Сбор информации о вакантных должностях в образовательных организациях. Предоставление информации в Министерство образования и науки РД	Ежеквартально сентябрь 2021 г. декабрь 2021г, март 2022г, июнь 2022г.	Гаджиева С.Х.	
12	Сбор информации о педагогических работниках образовательных организаций Ботлихского района в возрасте до 35 лет (общее образование, дополнительное образование).	Ежеквартально сентябрь 2021г. декабрь 2021г, март 2022, июнь 2022г.	ИМЦ	

13	Участие в подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 классов на территории Ботлихского района	ноябрь, декабрь 2021	Сулейманова Д.И.	
14	Формирование части региональной базы данных об участниках ЕГЭ, ГВЭ	До 1 февраля 2022г.	Сулейманова Д.И.	
15	Формирование базы данных по образовательным организациям, выпускникам, пунктам проведения ЕГЭ, ГВЭ, персоналу ППЭ, организаторам в аудиториях	До 1 февраля 2022г.	Сулейманова Д.И.	
16	Формирование муниципальной части РИС для проведения ГИА выпускников 9 классов ОО	До 1 марта 2022г	Сулейманова Д.И.	
17	Формирование базы данных по образовательным организациям, выпускникам, пунктам проведения ОГЭ, ГВЭ, персоналу ППЭ, организаторам в аудиториях	До 1 марта 2022г.	Сулейманова Д.И.	
18	Организация и проведение ВПР, НИКО, PISA и международных исследований качества образования	По графику Рособрнадзора	ИМЦ	
19	Организация приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей руководителей общеобразовательных организаций	До 30 апреля 2022 г.	Руководители ОО	
20	Сбор данных о проведении праздничных выпускных мероприятий в общеобразовательных организациях (9, 11 классы)	Май 2022г.	ИМЦ	
21	Составление списка выпускников 11 классов, претендентов на награждение медалями «За особые успехи в учении»	Май 2022г	Абдулмажидов Ш.З.	
22	Проведение ГИА выпускников 9, 11	Май, июнь 2022 г.	Сулейманова Д.И., руководители ОО	

23	Ознакомление с результатами : - государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов, - единого государственного экзамена выпускников прошлых лет, обучающихся образовательных организаций СПО; - государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Май-июнь 2022г.	Сулейманова Д.И.	
24	Мониторинг результативности учебно-воспитательного процесса в школах: - по результатам итоговой и промежуточной аттестации учащихся; - по итогам годовых контрольных работ в начальных классах;	Июнь	ИМЦ	
25	Анализ работы системы общего образования Ботлихского района за 2021-2022 учебный год	Июль 2022 г.	Сулейманова Д.И	
26	Сбор данных о готовности ОО к новому учебному году	Июль-август 2022 г.	Сулейманова Д.И, руководители ОО	
27	Сбор данных оснащенности ОО учебным и учебно-лабораторным оборудованием, необходимым для реализации ФГОС НОО	Июль-август 2022 г.	Сулейманова Д.И, руководители ОО	
28	Консультации по вопросам общего образования	Июнь-сентябрь	Ведущие специалисты, методисты	
29	Публикация в СМИ, размещение на сайте Управления образования по вопросам общего образования	В течение года	Сулейманова Д.И., руководители ОО	
30	Сбор информации об учащихся, не посещающих школу без уважительных причин, и мерах по предупреждению «скрытого отсева»	1 раз в четверть	Шапиева Э.И.	
31	Организация работы с родителями (законными представителями), выбирающими для своего ребенка семейную форму получения общего образования	В течение года	Сулейманова Д.И.,.	
32	Сбор информации о выполнении ОО планов антикоррупционной деятельности	Ежеквартально до 20 числа последнего месяца квартала	Сулейманова Д.И., руководители ОО	

33	Отдых, оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации в каникулярный период	В течение года	Гаджиева С.Х.	
34	Сбор данных по охвату горячим питанием обучающихся МОО в Роспотребнадзор	до 5 числа месяца	Сулейманова Д.И.	
35	Анализ подготовки ОО к осенне-зимнему, весенне-летнему пожароопасному периоду	сентябрь март	Манатов М.	
36	Анализ работы по профилактике детского травматизма в ОУ	январь июль	Гасанова А.Г.	
37	Анализ состояния пожарной безопасности ОУ	январь июль	Абдулмажидов Ш.З.	
38	Анализ работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных учреждениях	октябрь- ноябрь	Абдулмажидов Ш.З.	
39	Сбор данных по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций района	По графику Министерс тва образовани я	Сулейманова Д.И.	
40	Анализ состояния наркоситуации в образовательных организациях	Февраль - Март 2022 г.	Шапиева Э.И.	
41	Анализ состояния работы по профилактике детского суицида в образовательных организациях	Декабрь 2021  Май-Июнь 2022 г.	Шапиева Э.И.	
42	Анализ размещения информации на сайте гос. услуг busgov.ru	Ежеквартально	Османов М.А., руководители ОО	
43	Реализация мероприятий по внедрению целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях Ботлихского района в рамках проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование»	По графику Министерс тва образовани я	Рашидов Р.М. Руководили ОО	
44	Реализация мероприятий по обновлению материально-технической базы для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков в рамках проекта "Современная школа" национального проекта «Образование»	По графику министерст ва образовани я	Шапиева Э.И.	

45	Мониторинг реализации мероприятий в рамках проекта "Поддержка семей, имеющих детей" национального проекта «Образование»	По графику министерства образования	Сулейманова Д.И.	
46	Мониторинг о кадровом обеспечении образовательного процесса лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	2 раза в год	Сулейманова Д.И.	
47	Консультационная помощь педагогическим работникам ОО в организации работы по информационному обеспечению образовательной деятельности учреждений	В течение года	ИМЦ	

## 6. Дополнительное образование

### 6.1. Организационно-управленческая и информационно-аналитическая деятельность

№	Название мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Создание дополнительных мест на базе ОО в рамках проекта «Успех каждого ребенка»	По графику	Гаджиева С.Х.	
2.	Планирование финансовых средств на проведение оздоровительной кампании 2021-2022 года в Ботлихском районе	октябрь	Гаджиева С.Х..	
3.	Мероприятия по реализации Концепции развития системы дополнительного образования (по особому плану).	в течение года	Гаджиева С.Х., руководители ОО	
4.	Размещение информации по организации отдыха и оздоровления детей в 2021-2022 году на сайте Управления образования	в течение года	Сулейманова Д.И.	
5.	Анализ системы дополнительного образования в районе	Ноябрь	Абдулмажидов Ш.З.	
6.	Анализ занятости детей «группы риска» в системе дополнительного образования	Ноябрь	Абдулмажидова Ш.З.	
7.	Подготовка информации по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, аналитической записки по организации отдыха	Февраль май сентябрь декабрь	Гаджиева С.Х.	
8.	Подготовка учреждений отдыха и оздоровления к оздоровительной кампании	Еженедельно с апреля по август	Гаджиева С.Х.	

9.	Анализ проведения летней оздоровительной кампании	С июня по сентябрь	Гаджиева С.Х.	
10.	Ежемесячный анализ по организации отдыха и оздоровления детей	Ежемесячно	Гаджиева С.Х.	
11.	Подготовка статистического отчета сведения об учреждениях дополнительного образования детей 1-ДО	Январь	Абдулмажидов Ш.З.	
12.	Организация летней оздоровительной кампании в ОУ района	Июнь-Июль	Гаджиева С.Х.	

## 6.2. Основные организационные и массовые мероприятия

№ п/п	Название мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Школьный этап соревнований «Президентские спортивные игры» «Президентские спортивные состязания»	Октябрь-декабрь 2021г.	Абдулмажидов Ш.З. ОО	
2.	Муниципальный этап соревнований «Президентские спортивные игры»	Январь 2022г.	Абдулмажидов Ш.З.	
3.	Мероприятия согласно приказам МОН РД	В течение года	Абдулмажидов Ш.З., руководители УДО	

## 7. Мероприятия по реализации стратегий «целевых» программ:

№ п/п	Название мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Мероприятия по реализации муниципальной программы «Развитие системы образования муниципального района «Ботлихский район» на 2021-2026 годы»	В течение года	Управление образования, ИМЦ, ОО	
2	Мероприятия по реализации Целевой модели дополнительного образования детей	В течение года в установленные	Управление образования, УДО, ОУ	

		дорожной картой сроки		
3	Мероприятия по реализации Плана (дорожной карты) первоочередных действий по созданию и функционированию Центров образования «Точка роста» на 2021-2022 годы	В течение года в установленные дорожной картой сроки	Управление образования, ИМЦ, ОУ	
4	Исполнение Дорожной карты по реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование	В течение года в установленные Дорожной картой сроки	Управление образования, УДО, ОУ	
5	Реализация Комплекса мероприятий по созданию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности на территории муниципального района «Ботлихский район», условий для занятий физической культурой и спортом в 2021-2022 годах	В течение года в установленные нормативным и документами сроки	Управление образования, ОУ	
6	Мероприятия в рамках реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»	В течение года в установленные дорожной картой сроки	ИМЦ, ДОУ	
7	Мероприятия в рамках Федерального проекта «Цифровая образовательная среда»	В течение года в установленные дорожной картой сроки	ИМЦ, ОУ	
8	Мероприятия в рамках проекта «100 школ»	В течение года в установленные дорожной картой сроки	Аппарат УО, руководители ОУ	

## 8. Социально – правовая защита детей

### 8.1. Работа с кадрами

№ п/п	Название мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организация приема граждан по вопросам: - связанных с защитой имущественных прав и интересов несовершеннолетних и др. вопросам; - связанных с защитой прав и интересов несовершеннолетних	Постоянно	Шапиева Э.И.	
2	Реализация Федерального Закона от 24.04. 2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», Постановления РФ от 18.05.2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказа Министерства образования и науки РФ от 17.02.2015 №101 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения».	Постоянно	Орган опеки	
3	Совместные рейды Управления образования с комиссией по делам несовершеннолетних, управлением соц. защиты, инспектором ПДН, ЦРБ, представителями с/а и п/а, образовательными учреждениями по работе с неблагополучными семьями.	В течение года	Орган опеки и попечительства	
4	Организация индивидуальной работы в кандидатами в опекуны (попечители), приемными родителями в усыновителями.	В течение года	Орган опеки и попечительства.	
5	Индивидуальная работа с опекунами (попечителями), приемными родителями, усыновителями	В течение года	Орган опеки и попечительства	
6	Организация индивидуальной работы с опекаемыми детьми	В течение года	Орган опеки и попечительства	
7	Организация индивидуальной работы с неблагополучными семьями	В течение года	Орган опеки и попечительства	

8	Участие в отобрании детей при угрозе их жизни и здоровью.	По необходимости	Орган опеки и попечительства	
9	Решение вопросов содержания, воспитания и образования детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Постоянно	Орган опеки и попечительства	
10	Участие в судебных разбирательствах по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних	По необходимости	Орган опеки и попечительства	
11	Работа и индивидуальные консультации с социальными педагогами школ по защите прав и интересов семьи и детства	В течение года	Орган опеки и попечительства	
12	Участие в совещании директоров, воспитателей и социальных педагогов	В течение года	Орган опеки и попечительства	

## 8.2. Основные организационные и массовые мероприятия

№ п/п	Название мероприятия	Срок проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Обследование жилищно-бытовых условий несовершеннолетних: – по запросам суда; – по закрепленному жилью;	В течение года	Орган опеки и попечительства	
2	Осуществление контроля за условиями жизни несовершеннолетних подопечных, соблюдения опекунами или попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также выполнения опекунами требований к осуществлению прав опекаемых и исполнению своих обязанностей: - посещение семьи; - прохождение углубленного медицинского осмотра подопечными; - контроль за расходованием ежемесячных пособий на опекаемых детей, пенсий, алиментов, иных соц.пособий; - сбор подтверждающих документов с места учебы; - сбор характеристик с места учебы; - контроль за успеваемостью опекаемых; - контроль за сохранностью закрепленных жилых помещений за детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лиц из их числа;	В соответствии с действующим законодательством 2 раза в год 1 раз в год  1 раз в год  1 раз в год  1 раз в год	Орган опеки и попечительства	

	- акты обследования жилищных условий детей сирот, детей оставшихся без попечения родителей	1 раз в год  2 раза в год		
3	Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (103-РИК, годовой)	1 раз в год	Орган опеки и попечительства	
4	Ежемесячный отчет по выявлению и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	До 3 числа каждого месяца	Орган опеки и попечительства	
5	Участие в заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ботлихского района	По необходимости	Орган опеки и попечительства	

### 9. План-график ведомственного контроля

на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Название ОУ	Вид проверки	Темы проверки	Ответственные	Сроки проведения
1.	МКОУ «Алакский лицей»	Комплексная		Шапиева П.И.	Октябрь
2.	МКОУ «Ансалтинская СОШ»	Комплексная		Гаджиева С.Х.	Октябрь
3.	МКОУ «Годоберинская СОШ»	Комплексная		Шапиева П.И.	Ноябрь
4.	МКОУ «Мунинская СОШ»	Комплексная		Абдулмажидов Ш.З.	Октябрь
5.	МКОУ «Ортаколинская СОШ»	Комплексная		Шапиева П.И.	Ноябрь
6.	МКОУ «Рахатинская СОШ»	Комплексная		Шапиева П.И.	Декабрь
7.	МКОУ «Рикванинская СОШ»	Комплексная		Гаджиева С.Х.	Ноябрь
8.	МКОУ «Тандовская СОШ»	Комплексная		Гаджиева С.Х.	Декабрь
9.	МКОУ «Шодродинская СОШ»	Комплексная		Шапиева П.И.	Февраль

10.	МКОУ «Ашалинская ООШ»	Комплексная		Гаджиева С.Х.	Март
11.	МКОУ «Нижне-Инхеловская ООШ»	Комплексная		Абдулмажидов Ш.З.	Март
12.	МКДОУ «Детский сад «Светлячок» с.Анди»	Комплексная		Гаджиева С.Х.	Март
13.	МКДОУ «Детский сад «Чебурашка» с.Ботлих»	Комплексная		Шапиева П.И.	Март
14.	МКОУ «Андийская СОШ №1»	Тематическая		Гаджиева С.Х.	Октябрь
15.	МКОУ «Андийская СОШ №2»	Тематическая		Шапиева П.И.	Октябрь
16.	МКОУ «Ботлихская СОШ №1»	Тематическая		Гаджиева С.Х.	Октябрь
17.	МКОУ «Ботлихская СОШ №2»	Тематическая		Шапиева П.И.	Ноябрь
18.	МКОУ «Ботлихская СОШ №3»	Тематическая		Шапиева П.И.	Ноябрь
19.	МКОУ «Гагатлинская СОШ»	Тематическая		Гаджиева С.Х.	Апрель
20.	МКОУ «Миарсинская СОШ»	Тематическая		Гаджиева С.Х.	Октябрь
21.	МКОУ «Зиловская СОШ»	Тематическая		Гаджиева С.Х.	Март
22.	МКОУ «Чанковская СОШ»	Тематическая		Гаджиева С.Х.	Апрель
23.	МКОУ «Тлохская СОШ»	Тематическая		Абдулмажидов Ш.З.	Март
24.	МКОУ «Кванхидатлинская ООШ»	Тематическая		Абдулмажидов Ш.З.	Март
25.	МКОУ «Кижанинская ООШ»	Тематическая		Гаджиева С.Х.	Апрель
26.	МКОУ «Гасутинская ООШ»	Тематическая		Шапиева П.И.	Март
27.	МКДОУ «Детский сад «Ласточка» с. Рахата»	Тематическая		Шапиева П.И.	Декабрь
28.	МКДОУ «Детский сад «Журавлик» с. Шодрода»	Тематическая		Шапиева П.И.	Февраль
29.	МКДОУ «Детский сад «Звездочка» с. Тандо»	Тематическая		Гаджиева С.Х.	Декабрь
30.	МКДОУ «Детский сад «Орленок» с. Зило»	Тематическая		Гаджиева С.Х.	Март
31.	МКДОУ «Детский сад «Ромашка» с. Алак»	Тематическая		Шапиева П.И.	Октябрь

32.	МКДОУ «Детский сад «Светлячок» с. Анди»	Тематическая		Гаджиева С.Х.	Октябрь
33.	МКДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Ботлих»	Тематическая		Шапиева П.И.	Ноябрь
34.	МКДОУ «Детский сад «Теремок» с. Годобери»	Тематическая		Шапиева П.И.	Ноябрь
35.	МКДОУ «Детский сад «Улыбка» с. Муни»	Тематическая		Абдулмажидов Ш.З.	Апрель
36.	МКДОУ «Детский сад «Чебурашка» с. Ботлих»	Тематическая		Шапиева П.И.	Октябрь
37.	МКДОУ «Золотой ключик» с. Ботлих	Тематическая		Шапиева П.И.	Февраль
38.	МБУДО «РЦДОДЮ»	Тематическая		Абдулмажидов Ш. З.	Февраль
39.	МБУДО «Ансалтинская ДЮСШ»	Тематическая		Абдулмажидов Ш. З.	Февраль
40.	МБУДО «Андийская ДЮСШ»	Тематическая		Абдулмажидов Ш. З.	Март
41.	МБУДО «Тлохская ДЮСШ»	Тематическая		Абдулмажидов Ш. З.	Декабрь

#### 10. Циклограмма подготовки ОО к новому 2021-2022 учебному году

1.	Сбор заявок руководителей ОО на ремонт зданий	Декабрь 2021 – январь 2022 г.	Манапов М.	
2.	Осмотр зданий образовательных организаций	Март-Апрель 2022 г.	Манапов М. Руководители ОО	
3.	Составление сводного плана по ремонтам в образовательных организациях	Апрель 2022 г.	Манапов М.	
4.	Постановление Администрации МР «Ботлихский район» о мероприятиях по подготовке к началу 2022-2023 учебного года	Июнь 2022г.	Аппарат УО	
5.	Проведение ремонтов образовательных организаций	Июнь-Август 2022 г.	Руководители ОО	
6.	Приемка образовательных организаций	Август 2022 г.	межведомственная комиссия	
7.	Еженедельная информация о ходе реализации мероприятий по подготовке	Еженедельно до начала приемки.	Сулейманова Д.И.	

	<p>общеобразовательных организаций к началу учебного года в Министерство образования</p> <p>Ежедневная информация о приемке общеобразовательных организаций к началу учебного года в Министерство образования</p> <p>Итоговый отчет о приемке общеобразовательных организаций к началу учебного года в Министерство образования</p>	<p>Ежедневно в период работы муниципальной комиссии по приемке</p>		
--	---	--	--	--

### 11. Вопросы, находящиеся на контроле Управления образования:

- 1) Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории муниципального района.
- 2) Организация транспортного обеспечения обучающихся до образовательных учреждений и обратно между сельскими поселениями.
- 3) Организация питания в подведомственных образовательных учреждениях.
- 4) Подготовка образовательных учреждений к новому учебному году и отопительному сезону.
- 5) Организация комплексной безопасности в подведомственных учреждениях.
- 6) Выполнение «дорожной карты» и соглашения по целевым показателям заработной платы работников образования.
- 7) Исполнение образовательными учреждениями действующего федерального законодательства.
- 8) Участие образовательных учреждений в процедурах оценки качества образования (ВПР, НИКО, PISA, МКДО и др.).
- 9) Повышение объективности оценки качества образования в образовательных учреждениях.
- 10) Участие образовательных учреждений в грантовых проектах и конкурсах.
- 11) Реализация нацпроекта «Образование».
- 12) Повышение качества образования в школах с рисками низких образовательных результатов.

Согласовано:  
Начальник Управления образования  
администрации МР «Ботлихский район

УО

\_\_\_\_\_ Измаилов Г.М.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_

Утверждено:  
директор муниципального казенного  
учреждения  
«Информационно- методический центр

АМР «Ботлихский район»  
\_\_\_\_\_ Шапиева Э.И.  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального казенного учреждения**  
**«Информационно-методический центр Управления образования АМР «Ботлихский район»**  
**на 2021-2022 учебный год.**

Ботлих

2021

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**муниципального казенного учреждения**  
**«Информационно-методический центр Управления образования АМР «Ботлихский район»**  
**на 2021-2022 учебный год**

**Цель методической службы:** содействие повышению качества образования в условиях модернизации образования.

**Задачи методической службы:**

- содействие развитию муниципальной системы образования;
- оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников образовательных учреждений;
- создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений;
- оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса;
- содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования, воспитания, молодежной политики и др.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель	Соисполнители
<b>I</b>	<b><i>Совершенствование нормативно-правовой базы.</i></b>			
	1.Подготовка протоколов: «По формированию муниципального банка актуального педагогического опыта в 2021-2022 году».	Июнь-июль	Методисты	Методисты.

	2.Нормативно правовое обеспечение (документы муниципального уровня):	В течение года	Директор ИМЦ	
<b>II</b>	<b><i>Организационная работа.</i></b>			
2.1	. Организация конкурсов профессионального мастерства педагогов:  - «Учитель года-2022»;	В течение года.	Директор ИМЦ	Оргкомитет конкурсов.
	Выездные консультации методистов в ОУ района (по отдельному плану)	В течение года	Директор ИМЦ	Методисты.
	Планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.	В течение года	Директор	Методисты.
2.2	Информирование ОУ о графике прохождения курсовой подготовке, формирование заказа на курсовую подготовку.	Декабрь	Директор ИМЦ	Шапиева Э.И.
2.3	.Изучение адресных заявок, содержащих индивидуальные запросы по актуальным проблемам	Раз в полугодие	Директор ИМЦ	Выявление образовательных потребностей

2.3	Подготовка приказов на курсы. Корректировка заявок	ежемесячно	Директор ИМЦ	Шапиева Э.И.
2.4	.Анализ состояния учебных фондов ОУ, сбор сведений об учебниках и обучающих программах, контингенте пользователей	ежеквартально	Директор ИМЦ	Шапиева Э.И.
2.5	Формирование заказа на учебники по Федеральному перечню на 2022/2023 учебный год	Май	Директор ИМЦ	Шапиева Э.И.
2.6	Прием учебников на 2021-2022 учебный год.	Сентябрь-октябрь	Директор ИМЦ	Методисты
2.7	Консультационная деятельность: <ul style="list-style-type: none"> <li>- по подготовке Всероссийских, межрегиональных, краевых, районных конкурсов;</li> <li>- консультации с заместителями директоров, педагогами, старшими воспитателями по организации учебно-методической работе ОУ, ДОУ.</li> <li>- консультации руководителям РМО, ШМО,</li> <li>- посещение школ с целью организации помощи в работе школьной библиотеки.</li> </ul>	По плану	Директор ИМЦ	Методисты.
2.8	Подготовка методических рекомендаций по направлениям организации инновационной деятельности в ОУ	В течение года.	Директор ИМЦ	Методисты.
2.9	Разработка программы и проведение секций учителей предметников на августовской конференции.	Май-июль.	Директор ИМЦ	Методисты.

<b>III</b>	<b>Информационно-аналитическая работа.</b>			
3.1	Создание базы данных учебно-методических комплексов (УМК) общеобразовательных программ, используемых в районной образовательной системе	В течение года	Директор ИМЦ.	Методисты
3.2	Участие методистов ИМЦ в Республиканских семинарах, совещаниях, конференциях.	В течение года.	Директор ИМЦ	Методисты.
3.3	Мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования района:  1. сбор заявок от ОУ на оказание методической помощи. 2. Классификация заявок по направлениям	В течение года.	Директор ИМЦ	Методисты.
3.4	Рейтинг по итогам года участия педагогов и обучающихся в конкурсах разных уровней, составление общей ведомости.	ежемесячно.	Директор ИМЦ	Методисты
<b>IV</b>	<b>Работа с учащимися</b>			
4.1	Проведение школьных предметных олимпиад	октябрь	Директор ИМЦ	Директора ОУ
4.2	Проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Директор ИМЦ	Оргкомитет

4.3	Подготовка команды к участию к региональному этапу олимпиады	Январь-февраль	Директор ИМЦ	Оргкомитет
-----	--	----------------	--------------	------------

### ГРАФИК

#### проведения семинаров на 2021-2022 учебный год

	<b>ПРЕДМЕТ</b>	<b>Тема семинара</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Дата проведения</b>	<b>ОТВЕТСТВЕННЫЕ</b>
1.	Заместители директоров по учебно-воспитательной работе	«Внутришкольная система оценки качества образования».  Подготовка к новому учебному году.  Подготовка к школьному и муниципальному этапу ВСОШ	Управление образования	23.08.2021 г.	Шапиева Э.И.  Заместители директоров по учебно-воспитательной работе
2.	Заместители директоров по воспитательной работе	«Новые подходы к организации воспитательной работы школы, интерактивные методы в формировании межкультурной компетенции педагогов и учащихся».	Управление образования	30.08.2021г.	Николаева О.Ш.  Заместители директоров по воспитательной работе
3.	Педагогов-психологов, социальных педагогов	1. "Особенности воспитательной работы с учащимися группы риска" (профилактика суицидов).  2. Психологическая подготовка детей к ВСОШ, ЕГЭ, ОГЭ	Управление образования	06.10.2021 г.	Магомедова Замира.  Педагоги-психологи, социальные педагоги.

4.	Русский язык	Практика формирования УУД на уроках русского языка и литературы	Управление образования	20.10.2020г.	Шамсудинова А.С. Учителя русского языка и литературы
5.	Математика и физика	Повышение качества обучения математике, физике и информатике через стимулирование познавательной самостоятельности учащихся и развитие их творческого потенциала	Управление образования	16.11. 2021г	Рашидов Р.М. Учителя математики и физики
6.	Английский язык	«Активные методы обучения», «Онлайн платформы».	Управление образования	26.01.2022	Магомедова З. Учителя английского языка
7.	История и обществознание	Особенности подготовки учащихся к Всероссийской школьной олимпиаде по истории и обществознанию в 2020-2021 уч. г.	Управление образования	2.02.2022	Гасанова А.Г. Учителя истории и обществознания
8.	Химия, биологии	Использование межпредметных связей на уроках химии и биологии	Управление образования	11.11.2020г	Магомедова Ш.Н. Учителя химии, биологии

9.	Начальные классы	Семинар – практикум учителей начальных классов «Использование исследовательского метода обучения в урочной и внеурочной деятельности в рамках технологии системно-деятельностного подхода»	Управление образования	16.03.2022г.	Николаева О.Ш. Учителя начальных классов
10.	География	«Население России. Факторы, влияющие на динамику численности населения. Демографическая ситуация в регионах России»	Управление образования	07.04.2021г.	Закарьяева А.К. Учителя географии

**Вопросы на контроле:**

1. Освещение вопросов инновационной деятельности в средствах массовой информации.
2. Реализация ФГОС НОО и ООО в образовательных учреждениях района (нормативное, кадровое, информационное, техническое обеспечение ОУ).
3. Введения курса ОРК и СЭ в образовательных учреждениях района.
4. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
5. Работа образовательных учреждений с молодыми специалистами.
6. Создание Центра Точка роста

